

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**  
**ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Ľudské zdroje**

**vyhlasuje**

**VÝZVU NA PREDKLADANIE**  
**ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK**

<b>Kód výzvy</b>	OPLZ-PO6-SC611-2021-1
<b>Prioritná os</b>	6
<b>Špecifický cieľ</b>	6.1.1
<b>Zameranie</b>	Zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou MRK s prvkami prestupného bývania v rámci Iniciatívy Catching up – Regions

1. Formálne náležitosti	
Operačný program	Ľudské zdroje
Prioritná os	6. Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít
Investičná priorita	6.1 Poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach
Špecifický cieľ	6.1.1 Rast počtu rómskych domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis	Schéma štátnej pomoci pre zlepšenie podmienok bývania s prvkami prestupného bývania znevýhodnených skupín obyvateľov a sociálne slabších skupín, s dôrazom na obyvateľov marginalizovaných rómskych komunít  (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za „služby všeobecného hospodárskeho záujmu“)  č. ŠP SVHZ – 3/2018  (ďalej len „Schéma štátnej pomoci“)
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja
Poskytovateľ	
Názov	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Adresa	Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Dĺžka trvania výzvy na predkladanie ŽoNFP	
Typ výzvy	otvorená
Dátum vyhlásenia	30.09.2021
Dátum uzavretia	Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Ľudské zdroje (ďalej len „SO“) zverejní informáciu o uzavretí výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva“) v prípade vyčerpania finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo o rozhodnutí uzavrieť výzvu z dôvodu nedostatočného dopytu <sup>1</sup> zo strany potenciálnych žiadateľov, z dôvodu potreby zmien podmienok poskytnutia príspevku, resp. ich optimalizácie nastavenia výzvy alebo z dôvodu zabezpečenia riadnej fyzickej a/alebo finančnej implementácie operačného programu <sup>2</sup> . Presný dátum uzavretia výzvy SO zverejní na webovom sídle <a href="http://www.minv.sk/?OPLZ">http://www.minv.sk/?OPLZ</a> .
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)	

<sup>1</sup> Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného nenávratného finančného príspevku v žiadostiach o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 40% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu. Za týchto okolností SO zváži uzavretie výzvy.

<sup>2</sup> Za uvedený dôvod sa považuje situácia, keď dôjde k zmene operačného programu (jeho vecných alebo finančných prvkov), alebo keď je na základe aktuálneho stavu implementácie operačného programu (výsledkov monitorovania alebo hodnotenia) potrebné presmerovať podporu na aktivity iného charakteru (vyznačujúce sa rýchlejšou finančnou implementáciou alebo aktivity lepšie cieleňé z hľadiska aktuálnych potrieb vecnej implementácie operačného programu).

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej Únie (ďalej len „EÚ“) vyčlenených na výzvu je **750 000,00 EUR**. K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“).

#### Upozornenie:

**Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je v čase vyhlásenia výzvy nad rámec viazaných prostriedkov celkovej alokácie prioritnej osi 6, z dôvodu čoho je Poskytovateľ oprávnený využiť inštitút zásobníka projektov<sup>3</sup>. Ak v čase aplikácie Kritérií pre výber projektov nedôjde k uvoľneniu finančných prostriedkov v rámci prioritnej osi 6, Poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“ alebo „žiadost' o NFP“) z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve. V prípade uvoľnenia finančných prostriedkov Poskytovateľ môže začať konanie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP.**

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7-8 zákona o príspevku z EŠIF<sup>4</sup> oprávnený kedykoľvek zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ>. Za zmenu indikatívnej výšky alokácie sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania žiadostí o NFP. Aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je pravidelne aktualizovaná na webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ>.

SO bezodkladne zverejní informáciu o blížiacom sa vyčerpaní alokácie na svojom webovom sídle. Súčasťou tejto informácie je aj upozornenie o plánovanom uzavretí výzvy, pričom informácia je zverejnená najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy. Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle a bude zohľadňovať objem ŽoNFP predložených nad aktuálne disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Náklady spojené s financovaním nákladov na asistenta bývania sú v zmysle čl. 98 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 financované cez krížové financovanie. Maximálny limit na krížové financovanie je 200 000,00 EUR na projekt (suma celkových oprávnených výdavkov na Asistenta/ov bývania).

#### Financovanie projektu

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania EŠIF, a to nasledovne:

Žiadateľ	Zdroj financovania NFP	Výška NFP (%)	Výška NFP (EUR)	Výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa (%)
obce z Iniciatívy Catching up – Regions <sup>5</sup>	Európsky fond regionálneho rozvoja	85	750 000,00	5
	Štátny rozpočet	10	88 235,29	

#### Časový harmonogram konania o ŽoNFP

<sup>3</sup> bližší popis inštitútu zásobníka projektov je v 3. časti „Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve“ tejto výzvy

<sup>4</sup> zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>5</sup> Zoznam obcí je uvedený v rámci prílohy č.7 výzvy – Zoznam oprávnených žiadateľov

Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy, ktorej uzavretie nastane vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo na základe rozhodnutia SO z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov alebo z dôvodu potreby zmien podmienok poskytnutia príspevku, resp. ich optimalizácie, ako aj vhodnejšieho nastavenia výzvy.

Možnosť priebežného predkladania žiadostí o NFP nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť žiadosť o NFP na SO kedykoľvek počas trvania otvorenej výzvy.

Termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl sú stanovené nasledovne:

**Uzavretie 1. hodnotiaceho kola – 28.02.2022**

**Uzavretie 2. hodnotiaceho kola – 29.04.2022**

**Uzavretie 3. hodnotiaceho kola – 30.06.2022**

**Uzavretie 4. hodnotiaceho kola a uzavretie výzvy – 09.09.2022**

Následne SO zverejní na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> termíny uzavretia pre ďalšie hodnotiace kolá s ohľadom na počet prijatých žiadostí o NFP, primeraný časový limit na schvaľovanie žiadostí o NFP a zostávajúcu alokáciu na príslušnú výzvu .

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania žiadostí o NFP si SO vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia hodnotiacich kôl sa nepovažuje za zmenu výzvy.

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej žiadosti o NFP informovaný rozhodnutím SO o *schválení žiadosti o NFP*, o *neschválení žiadosti o NFP* alebo rozhodnutím o *zastavení konania o žiadosti o NFP*.

SO zabezpečí pre všetky žiadosti o NFP schvaľované v rámci príslušného hodnotiaceho kola **vydanie rozhodnutia najneskôr v termíne do 70 pracovných dní od konečného termínu príslušného hodnotiaceho kola** (príklad priebehu zaraďovania priebežne predkladaných žiadostí o NFP do príslušných hodnotiacich kôl je uvedený v *Príručke pre žiadateľa pre výzvu OPLZ-PO6-SC611-2021-1 (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“)*, ktorá tvorí prílohu č. 2 výzvy, kapitola II, podkap. 1).

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa a súčasne sa do lehoty nezapočítava lehota na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku č. 19 „*Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie*“ zo strany koordinátora EIA, ktorým je vecne príslušný útvar Ministerstva životného prostredia SR.

SO si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP v prípade nemožnosti ukončiť konanie o ŽoNFP podľa predchádzajúcej vety a bude informovať všetkých žiadateľov o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o nenávratnom finančnom príspevku (ďalej len „NFP“) SO zverejní na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> a v ITMS2014+ a zároveň bude individuálne informovať žiadateľov na ich kontaktných emailových adresách, ktoré sú uvedené v ŽoNFP.

Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu SO opakovane zabezpečí informovanie žiadateľov za rovnakých podmienok.

Podrobnosti o procese schvaľovania žiadostí o NFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola V.

#### **Miesto a spôsob podania ŽoNFP**

Žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP a všetky prílohy (s výnimkou **prílohy č. 7 ŽoNFP Projektová dokumentácia stavby, vrátane položkového rozpočtu stavby, ktorá sa predkladá vložením do ITMS2014+ a zároveň v listinnej podobe** a tých príloh, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu obmedzení veľkosti predkladaných príloh, nie je možné predložiť prostredníctvom ITMS2014+ ~~a s výnimkou prílohy č.7 ŽoNFP Projektová dokumentácia stavby, vrátane položkového~~

~~rozpočtu stavby~~) **výlučne** elektronicky prostredníctvom ITMS2014+ a zároveň predkladá formulár ŽoNFP (po jeho odoslaní spolu s prílohami prostredníctvom ITMS2014+) **písomne prostredníctvom e-schránky<sup>6</sup>**.

~~P-a~~ prílohy ŽoNFP (ktoré z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom ITMS2014+ a prílohu č. 7 ŽoNFP *Projektová dokumentácia stavby, vrátane položkového rozpočtu stavby*) **predkladá žiadateľ** v listinnej podobe na doručovaciu adresu uvedenú nižšie

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**

**Sekcia európskych programov**

**Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komúní**

**Panenská 21, 812 82 Bratislava**

Dokumenty predkladané **v listinnej podobe** je možné doručiť na vyššie uvedenú adresu SO jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni v čase 8:30 – 14:30,
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Dokumenty predkladané **v listinnej podobe** sa doručujú v **1 origináli a v 1 kópii**.

**Žiadateľ je v zmysle § 19 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej SO.**

V prípade, ak bude formulár ŽoNFP podpisovať splnomocnená osoba na základe splnomocnenia štatutárneho zástupcu žiadateľa, je potrebné spolu so ŽoNFP doložiť Splnomocnenie na podpis ŽoNFP podľa formulára, ktorý je zverejnený v rámci prílohy č.1 výzvy.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne, včas a vo forme určenej SO vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoNFP, ako aj postupu pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v Príručke pre žiadateľa (kapitola II, časť 2 a 3).

**V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle inštrukcií uvedených v Príručke pre žiadateľa, SO zastaví konanie o žiadosti.**

#### **Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom**

Bližšie informácie týkajúce sa tejto výzvy a prípravy ŽoNFP je možné získať na webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- **písomnou formou** na adrese SO:

*Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky*

*Sekcia európskych programov*

*Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komúní*

*Panenská 21, 812 82 Bratislava*

- **elektronickou formou** na e-mailovej adrese: [metodika.imrk@minv.sk](mailto:metodika.imrk@minv.sk).

<sup>6</sup> Elektronické úložisko podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov. Postup predkladania formulára ŽoNFP cez Ústredný portál verejnej správy je bližšie popísaný v Príručke pre žiadateľa v kap. 3.1, ktorá tvorí prílohu č.2 tejto výzvy. Ak žiadateľ odošle **formulár ŽoNFP** prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, žiadateľ nemusí autorizovať **prílohy ŽoNFP** kvalifikovaným elektronickým podpisom, ani kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou.

- **telefonicky** na číslach 02/509 45 117, 02/509 45 116, 02/509 45 112

Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ o NFP v predmete správy:

- kód výzvy, v rámci ktorej zasiela svoju otázku,
- presný názov žiadateľa.

SO zároveň zverejňuje na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> často kladené otázky žiadateľov všeobecného charakteru spolu s príslušnými odpoveďami (v kategórii: „často kladené otázky“).

Informácie zverejnené na webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ>, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou majú záväzný charakter.

**SO neposkytuje žiadateľom a ani iným osobám žiadne informácie k stavu schvaľovania ŽoNFP, a to v žiadnej z fáz schvaľovacieho procesu.**

Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

Pre poskytovanie doplnkových informácií k výzvam je v kompetencii SO realizovať **informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov o NFP**. Miesto, čas ich konania a možnosť účasti budú zverejnené na webovom sídle SO.

Žiadateľ sa môže takisto informovať prostredníctvom Informačno-poradenských centier pre EŠIF (ďalej len „IPC“), ktoré poskytujú odborné poradenstvo pre žiadateľov. Webové sídlo IPC je <https://euroinfo.sk/>.

## 2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej len „PPP“) predstavujú súbor podmienok overovaných SO v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), ale aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o NFP“), ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi SO a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, SO je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej Zmluvy o NFP.

Ak v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP a uzavretím Zmluvy o NFP SO zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, pristúpi po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o schválení ŽoNFP k informovaniu štatutárneho orgánu SO o potrebe uplatnenia mimoriadneho opravného prostriedku v súlade s §24 zákona o príspevku z EŠIF.

V nasledujúcej tabuľke je uvedené znenie a stručný popis PPP. Špecifikácia jednotlivých podmienok poskytnutia príspevku je bližšie zadaná v prílohe č. 9 tejto výzvy - **Podmienky poskytnutia príspevku a spôsoby ich overenia, vrátane popisu povinných príloh ŽoNFP** ako aj spôsob preukázania ich splnenia, kde sú presne špecifikované aj požiadavky na predkladanie povinných príloh ŽoNFP.

### Oprávnenosť žiadateľa

#### 1. Právna forma

V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi nasledujúce subjekty:

- **obce<sup>7</sup> s prítomnosťou MRK, v rámci Iniciatívy Catching – up Regions<sup>8</sup>**

**Oprávneným žiadateľom sú iba obce uvedené v Prílohe č. 7 tejto Výzvy – „Zoznam oprávnených žiadateľov“.**

<sup>7</sup> § 1 ods.1 a § 22 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

<sup>8</sup> „Iniciatíva "Catching-up Regions" je iniciatívou Európskej komisie, realizovaná v spolupráci so Svetovou bankou. Ide o pomoc "dobiehajúcim", resp. zaostávajúcim regiónom.

<p><b>2. Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach</b></p>	<p>Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach.</p> <p>V zmysle čl. 3 ods.3 Nariadenia (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006 podniky v ťažkostiach nepodporuje Európsky fond regionálneho rozvoja</p> <p>Podnikom v ťažkostiach je žiadateľ, ktorý spĺňa kritériá uvedené v bode 20 Oznámenia Komisie – Usmernení o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01)<sup>9</sup>.</p> <p>Pre účely tejto výzvy sa podnikom v ťažkostiach rozumie aj obec v nútenej správe<sup>10</sup>.</p>
<p><b>3. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia</b></p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia (ani vymáhacie konanie v zmysle článku 71 všeobecného nariadenia<sup>11</sup>).</p>
<p><b>4. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi</b></p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok), ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, a to v celkovej súhrnnej výške istiny za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 1% NFP požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP.</p> <p>Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p>
<p><b>5. Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu</b></p>	<p>Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov a plné financovanie neoprávnených výdavkov projektu.</p> <p>Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP zo zdrojov Európskeho fondu regionálneho rozvoja a štátneho rozpočtu.</p>
<p><b>6. Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja obce a príslušnú územnoplánovaciú dokumentáciu v súlade s ustanovením §7 ods. 6 a §8 ods. 6/ §8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja</b></p>	<p>Žiadateľ, ktorým je obec, musí mať schválený program rozvoja obce/spoločný program rozvoja obcí a príslušnú územnoplánovaciú dokumentáciu v súlade s ustanovením §8 ods. 6/§8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja<sup>12</sup>.</p>

<sup>9</sup> Ú.v. EÚ, C 249 zo dňa 31.7.2014

<sup>10</sup> § 19 ods. 9 a ods. 10, písm. c) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>11</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013

<sup>12</sup> Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.

<p><b>7. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe</b></p>	<p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ</li> <li>b) niektorý z trestných činov korupcie</li> <li>c) trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti</li> <li>d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny</li> <li>e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.</li> </ul>
<p><b>8. Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokujú vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom</b></p>	<p>V rámci tejto výzvy nie je možné poskytnúť pomoc podniku, voči ktorému je nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia EK, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.</p>
<p><b>9. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt</b></p>	<p>Žiadateľ nemôže byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia o rozpočtových pravidlách<sup>13</sup>.</p>
<p><b>Oprávnenosť aktivít realizácie projektu</b></p>	
<p><b>10. Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami Operačného programu Ľudské zdroje (ďalej len „OP ĽZ“)</b></p>	<p>Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít OP ĽZ, na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva.</p> <p>V rámci špecifického cieľa 6.1.1 „Rast počtu rómskych domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania“ sú pre túto výzvu oprávnený nasledovný typ aktivity:</p> <p><b>Podpora programov prestupného bývania/sociálneho nájomného bývania v rámci sociálnej mobility a integrácie obyvateľov MRK</b></p>

<sup>13</sup> Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 v platnom znení.



***V rámci oprávneného typu aktivity je žiadateľ povinný zadať jednu hlavnú aktivitu napr.:***

***„Zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou MRK s prvkami prestupného bývania“***

Podpora bude zameraná na:

- výstavbu nových bytových budov, vrátane napojenia objektov na inžinierske siete;
- prístavbu, nadstavbu, stavebné úpravy a rekonštrukciu budov, vrátane napojenia objektov na inžinierske siete;
- bezbariérové úpravy budov;
- zvyšovanie energetickej hospodárnosti budov;
- realizáciu opatrení na zlepšenie tepelno-izolačných vlastností konštrukcií napr. obnova obvodového pláštia, oprava a výmena strešného pláštia vrátane strešnej krytiny a povrchu plochých striech, oprava a výmena výplňových otvorových konštrukcií, opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia a zariadení objektu ako aj výmena jeho súčastí (najmä výmena kotlov a vykurovacích telies a vnútorných inštalračných rozvodov, klimatizačného zariadenia, inštalovanie solárnych panelov a pod.);
- vybavenie, vrátane telekomunikačnej techniky - vid' príloha č. 6 výzvy
- výkon činnosti asistenta bývania<sup>14</sup>
- vypracovanie dokumentu „*Systém bývania s prvkami prestupného bývania*“
- vypracovanie prípravnej a projektovej dokumentácie;
- výkon stavebného dozoru .

Bližší popis k horeuvedeným bodom je uvedený v prílohe č.6 výzvy - *Zoznam skupín oprávnených výdavkov, benchmarky a finančné limity.*

Základné požiadavky pre bytové budovy<sup>15</sup>:

- **maximálny počet podporených bytových jednotiek v bytovej budove je 18;**
- **minimálny počet bytových jednotiek v bytovej budove je 2<sup>16</sup>.**

Bytové budovy, ktoré sa nadobúdajú alebo zhodnocujú z NFP musia spĺňať minimálne technické požiadavky a priestorové požiadavky pre jednotlivé stupne bývania, ktoré sú definované v prílohe č. 11 výzvy „*Zásady a odporúčania sociálneho bývania s prvkami prestupného bývania*“, 4. kapitole „*Povinné zásady*“ bode XII. „*Technické parametre pre stavby zhodnotené z NFP*“.

Podporené budú projekty bytových budov za účelom rekonštrukcie a/alebo zriadenia bytových jednotiek nižšieho štandardu<sup>17</sup>, ktoré predstavujú vertikálnu viacstupňovú

<sup>14</sup> Činnosť asistenta bývania spočíva v poskytovaní sprievodnej sociálnej služby, ktorá je bližšie definovaná v podmienke poskytnutia príspevku č. 23.

<sup>15</sup> Pod pojmom bytová budova sa na účely tejto výzvy rozumie bytová budova podľa §43b zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“).

<sup>16</sup> Ak je predmetom projektu realizácia rodinného domu, musí obsahovať **2 b.j. alebo 3 b.j.**, ak je predmetom projektu realizácia zástavby rodinných domov, ktoré sú navzájom stavebne prepojené, musí táto zástavba obsahovať min. 2 b.j., a ak je predmetom projektu realizácia bytového domu, musí obsahovať **min. 4 b.j.**

<sup>17</sup> V prípade zapojenia existujúceho bytového fondu ako jedného stupňa/viacerych stupňov Systému bývania alebo rekonštrukcie existujúceho bytového fondu, ktorý v súčasnosti slúži na bývanie, je maximálna podlahová plocha 1 b.j. 80m<sup>2</sup>, čo vychádza z §22, ods.1 zákona o sociálnom bývaní

	<p>sústavu sociálneho bývania s prvkami prestupného bývania, pričom jednotlivé stupne tohto systému musia byť sprevádzané sociálnou prácou asistenta bývania<sup>18</sup>.</p> <p><b>Upozornenie:</b>          Žiadateľ musí <b>stavebne realizovať minimálne jeden stupeň bývania</b> a súčasne zachovať prestupnosť medzi jednotlivými stupňami bývania<sup>19</sup>. Výstupom projektu musí byť minimálne dvojstupňový systém sociálneho bývania s prvkami prestupného bývania.  <b>Minimálne 30%</b> podporených bytových jednotiek<sup>20</sup> z NFP za každý stupeň bývania musí byť určených pre obyvateľov MRK<sup>21</sup>.</p> <p>K ukončeniu realizácie hlavnej aktivity projektu musí byť uzavretých <b>minimálne 50%</b> platných nájomných zmlúv na podporené bytové jednotky určené pre obyvateľov MRK.</p>
<p><b>11. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP</b></p>	<p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavnej aktivity projektu, t.j. plne zrealizovať hlavnú aktivitu projektu, pred predložením ŽoNFP na SO, a to bez ohľadu na to, či žiadateľ uhradil všetky súvisiace platby.</p>
<p><b>12. Osobitná podmienka realizácie hlavných aktivít</b></p>	<p>Žiadateľ je povinný zabezpečiť vytvorenie systému sociálneho bývania s prvkami prestupného bývania pre mesto/obec (ďalej aj ako „Systém bývania“), ktorý spĺňa požiadavky na bývanie v dotknutej lokalite.</p> <p>Systém bývania musí obsahovať prvky prestupného bývania založené na princípe individuálneho prestupu domácností medzi jednotlivými stupňami bývania, ktoré sú sprevádzané sociálnou prácou. <b>Systém bývania musí byť obojsmerný a minimálne dvojstupňový.</b></p> <p>Žiadateľ pri príprave žiadosti o NFP, realizácii projektu a udržateľnosti projektu postupuje v súlade s prílohou č. 11 tejto výzvy „Zásady a odporúčania sociálneho bývania s prvkami prestupného bývania“, ktorá špecifikuje základné prvky Systému bývania definované pre túto výzvu. Pre žiadateľa/prijímateľa je záväzná 4. kapitola „Povinné zásady“. Ostatné kapitoly majú odporúčací charakter, ktoré majú žiadateľom/prijímateľom pomôcť pri nastavení a realizácii Systému bývania.</p> <p><b>Upozornenie:</b>  <b>Systém bývania musí byť funkčný minimálne aj počas obdobia udržateľnosti projektu, t.j. do 31.12.2028.</b></p> <p><b>Žiadateľ musí byť prevádzkovateľom Systému bývania a nesmie ho zabezpečovať treťou osobou.</b></p>
<p><b>Oprávnenosť miesta realizácie projektu</b></p>	

<sup>18</sup> Pod pojmom asistent bývania sa rozumie pracovník v oblasti sociálnych služieb, ktorý už je zamestnancom žiadateľa alebo asistent bývania, ktorého žiadateľ/prijímateľ zamestná na základe podmienok tejto výzvy alebo asistent bývania, ktorého žiadateľ/prijímateľ obstará dodávateľským spôsobom (pre účely tejto výzvy sa ďalej označujú spoločne ako „asistent bývania“).

<sup>19</sup> Napr. žiadateľ bude stavebne realizovať len 1. stupeň bývania a do systému bývania s prvkami prestupného bývania zapojí existujúce nájomné bývanie, ktoré bude predstavovať vyšší stupeň bývania, čím zabezpečí prestupnosť v systéme.

<sup>20</sup> Pod pojmom „podporené bytové jednotky“ sa rozumie aj tie b.j., ktoré neboli stavebne realizované, ale boli zahrnuté do Systému bývania, t.j. v ktorých sa bude vykonávať sprievodná sociálna služba prostredníctvom asistenta bývania.

<sup>21</sup> V prípade, ak sa nachádza ten istý stupeň v dvoch alebo viacerých samostatne stojacich budovách, je nevyhnutné, aby požadované percento zastúpenia bytových jednotiek určených pre obyvateľov MRK bolo v každej budove.

<b>13. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu</b>	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území.</p> <p>Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu:</p> <p>NUTS III – <b>Prešovský samosprávny kraj</b></p> <p>NUTS III – <b>Košický samosprávny kraj</b></p> <p>NUTS III – <b>Banskobystrický samosprávny kraj</b></p>
<b>Kritériá pre výber projektov</b>	
<b>14. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov</b>	<p>Kritériá pre výber projektov pozostávajú z hodnotiacich kritérií a z rozlišovacích kritérií.</p> <p>Hodnotiace a rozlišovacie kritériá sú zverejnené na webovom sídle SO</p> <p><a href="http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty">http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty</a> pod názvom dokumentu „Kritériá pre výber projektov OP ĽZ a metodika ich uplatňovania“ .</p> <p>V rámci odborného hodnotenia sa hodnotiace kritériá „Posúdenie efektivity projektu“ v oblasti „Navrhovaný spôsob realizácie“ a „Prínos k RIÚS alebo URM“ v oblasti „Príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom operačného programu a prioritnej osi“ pre túto výzvu <b>neaplikujú</b>.</p>
<b>Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov</b>	
<b>15. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny</b>	<p>Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny podľa osobitného predpisu<sup>22</sup> za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.</p>
<b>16. Podmienka týkajúca sa štátnej pomoci a vyplývajúca zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis</b>	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou sú poskytovaním štátnej pomoci vo forme náhrady za služby poskytované vo všeobecnom hospodárskom záujme v súlade s Rozhodnutím komisie z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (2012/21/EÚ), a preto sa vo vzťahu k oprávneným aktivitám uplatňujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ musí okrem PPP definovaných výzvou spĺňať zároveň podmienky vyplývajúce zo <i>Schémy štátnej pomoci aktuálne platnej verzie, ktorá je prílohou č. 8 výzvy</i>.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky vyplývajúce zo Schémy štátnej pomoci nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytovateľ poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podnikateľovi, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p>

<sup>22</sup> Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.

<p><b>17. Oprávnenosť z hľadiska VO na hlavné aktivity projektu</b></p>	<p>Žiadateľ je povinný (okrem výnimiek uvedených nižšie) mať najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP (na základe výzvy na doplnenie v rámci administratívneho overovania ŽoNFP) <del>vyhlásené</del> verejné obstarávanie<sup>23</sup> (ďalej len „VO“) na <b>uskutočnenie stavebných prác minimálne v stave vyhlásené stavebné práce</b> s výnimkou:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zákaziek s nízkymi hodnotami podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“),</li> <li>- zákaziek, ktoré podliehajú niektorej z výnimiek v zmysle § 1 <del>ods. 2 až 14</del> zákona o VO.</li> </ul>
<p><b>Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku</b></p>	
<p><b>18. Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu stavby</b></p>	<p>Nehnutelnosti, prostredníctvom ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti, na ktorých má byť projekt realizovaný. Túto PPP musí žiadateľ spĺňať počas realizácie projektu a obdobia udržateľnosti projektu, t.j. minimálne do 31.12.2028.</p> <p>Žiadateľ je povinný disponovať právoplatným povolením na realizáciu stavby vydaným príslušným povoľovacím orgánom (napr. stavebné povolenie), vrátane príslušnej projektovej dokumentácie stavby.</p> <p>Na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť nadobudnutý alebo zhodnotený z prostriedkov NFP alebo jeho časti, nesmie viazať záložné právo v čase od podania ŽoNFP až do uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa.</p> <p>Podmienky týkajúce sa záložného práva sa nevzťahujú na líniové stavby.</p>
<p><b>19. Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie</b></p>	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti v súlade so zákonom č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o posudzovaní vplyvov“).</p>
<p><b>20. Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000</b></p>	<p>Žiadateľ je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov.</p> <p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, nesmie mať pravdepodobne významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000.</p>

<sup>23</sup> Pojem „vyhlásené“ verejné obstarávanie je súčasťou opisu PPP č. 17 v prílohe č. 9 výzvy.

<p><b>21. Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi</b></p>	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽONFP musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi (ďalej len „HP“) Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia (ďalej len „RMŽ a ND“) a Udržateľný rozvoj (ďalej len „UR“), ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia<sup>24</sup>.</p> <p>Z hľadiska súladu projektu s HP RMŽ a ND je žiadateľ/prijímateľ pri realizácii projektu povinný dodržiavať zásady nediskriminácie, podpory prístupnosti a rovnosti mužov a žien, zároveň je povinný zabezpečiť, aby v rámci každého stupňa bývania, ktorý je zhodnotený z NFP boli jednotlivé bytové jednotky v každom stavebnom objekte určené pre všetky fyzické osoby<sup>25</sup>.</p> <p>Hlavným cieľom HP Rovnosť mužov a žien je zníženie horizontálnej a vertikálnej rodovej segregácie v odvetviach hospodárstva. Hlavným cieľom HP Nediskriminácia je zabezpečiť rovnosť príležitostí v prístupe a vo využívaní infraštruktúry a služieb. Osobitný dôraz si vyžadujú osoby so zdravotným postihnutím, pre ktoré je potrebné vytvorenie mimoriadnych podmienok prístupnosti.</p> <p>V rámci súladu s Partnerskou dohodou ako aj schváleným Systémom implementácie HP UR na roky 2014-2020 je relevantné dodržiavanie zásady „znečisťovateľ platí“.</p> <p>Žiadateľ po ukončení realizácie aktivít projektu informuje SO pre OP ĽZ, či boli voči nemu uplatnené ekonomické alebo fiškálne nástroje, najmä pokuty a poplatky, resp. iné sankčné mechanizmy podľa uplatňovania zásady „znečisťovateľ platí“.</p> <p>Uplatňovanie HP RMŽ a ND bude na projektovej úrovni overované v procese monitorovania a kontroly projektov.</p>
<p><b>22. Podmienka súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie</b></p>	<p>Projekt musí byť v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie. Podmienky, ktoré musí projekt spĺňať, aby bol v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie sú uvedené v prílohe č. 10 výzvy.</p>
<p><b>23. Podmienka poskytovania sprievodnej sociálnej služby</b></p>	<p>Žiadateľ je <b>povinný</b> zabezpečiť poskytovanie sprievodnej sociálnej služby na <b>každom stupni</b> bývania prostredníctvom asistenta bývania <b>do konca realizácie aktivít projektu, t. j. do 31.12.2023.</b></p> <p>Pozíciu asistenta bývania môže vykonávať:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovník v oblasti sociálnych služieb, ktorý už je zamestnancom žiadateľa/prijímateľa;</li> <li>- asistent bývania, ktorého prijímateľ zamestná na základe podmienok tejto výzvy;</li> <li>- asistent bývania obstaraný dodávateľským spôsobom.</li> </ul> <p>Prijímateľ je povinný zamestnať asistenta bývania alebo uzavrieť zmluvu o poskytovaní služieb súvisiacich s výkonom činnosti asistenta bývania alebo určiť pracovníka v oblasti sociálnych služieb <b>najneskôr do 6 mesiacov od začatia stavebných prác.</b><sup>26</sup> Oprávnenosť výdavku na pozíciu asistenta bývania je <b>najskôr v deň začatia stavebných prác.</b></p>

<sup>24</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006.

<sup>25</sup> Realizáciou projektu **nesmú** vzniknúť bytové budovy v ktorých budú bytové jednotky určené len pre konkrétne skupiny fyzických osôb napr. len pre ženy alebo len pre matky s deťmi a pod.

<sup>26</sup> V odôvodnených prípadoch je možné uvedenú lehotu predĺžiť na základe súhlasu SO.

	<p>V prípade, ak <b>stavebné práce</b> na projekte začali <b>pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP</b>, je žiadateľ/prijímateľ povinný zamestnať asistenta bývania alebo uzavrieť zmluvu o poskytovaní služieb súvisiacich s výkon činnosti asistenta bývania alebo určiť pracovníka v oblasti sociálnych služieb <b>najneskôr do 6 mesiacov od dňa účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP</b><sup>27</sup>. V tomto prípade je oprávnenosť výdavku na pozíciu asistenta bývania <b>najskôr v deň účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP</b>.</p> <p><b>Upozornenie:</b></p> <p><b><u>Systém bývania musí byť funkčný minimálne aj počas obdobia udržateľnosti projektu, t.j. do 31.12.2028.</u></b></p>
<p><b>24. Časová oprávnenosť realizácie projektu</b></p>	<p>Začiatok realizácie aktivít projektu môže nastať <b>najskôr 11.11.2015</b>, čo je dátum prvej zverejnenej informácie o výzve s rovnakým zameraním v Indikatívnom harmonograme výziev, ktorá bola zverejnená na našom webovom sídle <a href="http://www.minv.sk/?OPLZ">http://www.minv.sk/?OPLZ</a>.</p> <p>Pre všetky ŽoNFP platí, že realizácia aktivít projektu <b>musí byť ukončená 31.12.2023</b>, t.j., že žiadateľ je povinný zdefinovať do formuláru ŽoNFP, časti Harmonogram realizácie aktivít, <b>dátum ukončenia 31.12.2023</b>.</p> <p>Dĺžka realizácie <b>stavebných prác</b> môže byť <b>max. 24 mesiacov</b><sup>28</sup>.</p> <p><b>Upozornenie:</b></p> <p>Najneskôr do <b>30.6.2022-2023</b> musí byť podaná žiadosť o NFP, právoplatné Rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP, ako aj uzatvorená Zmluva o poskytnutí NFP. Zmluva o poskytnutí NFP musí zároveň do tohto dátumu nadobudnúť účinnosť.</p> <p><b>Poznámka:</b></p> <p>Zmluvou o poskytnutí NFP bude žiadateľ v postavení prijímateľa zaviazaný zabezpečiť zachovanie charakteru využitia stavebne podporených nehnuteľností na účely sociálneho bývania v zmysle tretej časti zákona o dotáciách na rozvoj bývania<sup>29</sup> po dobu 15 rokov od ukončenia obdobia udržateľnosti, t.j. do 31.12.2043, pokiaľ Zmluva o poskytnutí NFP neustanoví inak. Táto povinnosť nie je podmienkou poskytnutia príspevku, ale bude zmluvnou povinnosťou prijímateľa.</p>
<p><b>25. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené</b></p>	<p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP ĽZ, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente Príručka k oprávnenosti výdavkov Sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Ľudské zdroje pre Prioritnú os 6, ktorá je zverejnená na webovom sídle (<a href="http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty">http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty</a>), ako aj v súlade s podmienkami uvedenými v prílohe č. 6 tejto výzvy - <i>Zoznam skupín oprávnených výdavkov, benchmarky a finančné limity</i>.</p> <p>Žiadateľ/Prijímateľ je povinný v zmysle osobitných predpisov pri používaní verejných prostriedkov, zachovávať zásadu hospodárnosti, a preto bude SO v jednotlivých etapách implementácie projektu posudzovať, či žiadané/schválené výdavky projektu spĺňajú podmienku hospodárnosti a či zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase.</p> <p>Pre účely tejto výzvy je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.</p> <p>Pre účely tejto výzvy je <b>oprávnené časové obdobie</b> odlišné od <i>Príručky k oprávnenosti výdavkov Sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Ľudské zdroje pre Prioritnú os 6</i>, a to <b>od 11.11.2015</b>, čo je dátum prvej zverejnenej informácie o výzve</p>

<sup>27</sup> V odôvodnených prípadoch je možné uvedenú lehotu predĺžiť na základe súhlasu SO.

<sup>28</sup> V odôvodnených prípadoch je možné uvedenú lehotu predĺžiť na základe súhlasu SO.

<sup>29</sup> Zákon č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov

	<p>s rovnakým zameraním v <i>Indikatívnom harmonograme výziev</i>, ktorá bola zverejnená na našom webovom sídle <a href="http://www.minv.sk/?OPLZ">http://www.minv.sk/?OPLZ</a>.</p> <p><b>Upozornenie:</b> Oprávnenosť výdavku na pozíciu asistenta bývania je bližšie definovaný v PPP č. 23.</p> <p><u>Duplicita financovania:</u></p> <p>Na realizáciu aktivít projektu nie je možné požadovať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci, na ktorú je poskytovaný NFP a ktorá by predstavovala dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ.</p>
<p><b>26. Podmienka oprávnenosti výdavkov pre projekty generujúce príjem</b></p>	<p>Projekty, ktoré budú podporené v tejto výzve sú projekty generujúce príjmy, pričom podliehajú pravidlám štátnej pomoci a sú vylúčené z aplikácie článku 61 ods. 1 až 6 a článku 65 ods. 8 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 (ďalej len „všeobecné nariadenie“), ktoré sa týkajú zohľadnenia príjmov.</p> <p>V zmysle článku 61 bodu 8 všeobecného nariadenia, sa na operácie, v prípade ktorých podpora z programu predstavuje štátnu pomoc nevzťahujú odseky 1 až 6 tohto článku. Overenie potrieb financovania je v tomto prípade vykonané na základe výpočtu nadmernej náhrady uvedenej v Metodike pre stanovenie výšky Náhrady, ktorá tvorí prílohu č.1 <i>Schémy štátnej pomoci</i>.</p>
<p><b>3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve</b></p>	
<p>SO v konaní o ŽoNFP overuje <b>splnenie PPP</b> v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP rozdeľujeme do nasledujúcich základných fáz:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. administratívne overenie,</li> <li>2. odborné hodnotenie,</li> <li>3. opravné prostriedky (nepovinná neobligatórna časť konania aplikovaná v prípade postupu podľa § 22 až 24 zákona o príspevku EŠIF).</li> </ol> <p>Bližšie informácie o postupe SO v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, kapitola V a VI.</p> <p><b>PPP stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o žiadosti o NFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.</b></p> <p>Pri overovaní splnenia podmienky poskytnutia príspevku integračnou akciou prostredníctvom ITMS2014+ alebo prostredníctvom elektronických verejných registrov, SO vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP a preukázanie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom predloženia relevantného potvrdenia o jej splnení v prípadoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neúspešnosti integračnej akcie<sup>30</sup>,</li> <li>- ak sa takýmto overením zistí nesplnenie podmienky poskytnutia príspevku,</li> <li>- ak má SO akúkoľvek pochybnosť o splnení podmienky poskytnutia príspevku.</li> </ul> <p>V prípade nepreukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa môže SO o zastavení konania o ŽoNFP.</p> <p>SO je oprávnený skontrolovať prostredníctvom integračnej akcie plnenie podmienok poskytnutia príspevku kedykoľvek počas konania o ŽoNFP.</p>	

<sup>30</sup> Platí len pri overovaní splnenia podmienky poskytnutia príspevku integračnou akciou prostredníctvom ITMS2014+, keď SO nezíska informácie, na základe ktorých vie overiť splnenie podmienky poskytnutia príspevku.

SO je oprávnený overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa. Bližšie informácie o postupe SO sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola 5.

O žiadosti o NFP je SO oprávnený v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnúť nasledovne:

1. vydaním Rozhodnutia o schválení ŽoNFP,
2. vydaním Rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
3. vydaním Rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP.

#### **Využitie zásobníka projektov (v súlade s §21 zákona o príspevku z EŠIF)**

V rámci tejto výzvy SO môže využiť tzv. zásobník projektov, t. j. zmeniť právoplatné rozhodnutie o neschválení ŽoNFP a rozhodnúť o schválení ŽoNFP za predpokladu, že budú splnené všetky nasledovné podmienky:

- rozhodnutie o neschválení ŽoNFP bolo vydané len z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve a dôvod neschválenia bol explicitne uvedený v rozhodnutí o neschválení ŽoNFP,
- SO disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na zabezpečenie financovania projektu, ktorý je predmetom ŽoNFP,
- žiadateľ preukázateľne spĺňa PPP určené vo výzve – overenie PPP je predpokladom zmeny rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
- žiadateľ so zmenou rozhodnutia súhlasí – nakoľko od vydania rozhodnutia mohol uplynúť dlhší čas a žiadateľ nemusí mať už záujem na schválení ŽoNFP, t. j. podmienkou zmeny rozhodnutia je aj súhlas žiadateľa so zmenou rozhodnutia.

SO je pri rozhodovaní o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP na rozhodnutie o schválení ŽoNFP viazaný poradím ŽoNFP, ktoré bolo určené na základe aplikácie kritérií pre výber projektov v konaní o ŽoNFP, pričom najprv koná o ŽoNFP, ktorá dosiahla najvyššie umiestnenie spomedzi ŽoNFP, ktoré nebolo možné schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve.

#### **Uzavretie zmluvy o NFP:**

Po schválení ŽoNFP zašle SO písomný návrh na uzavretie zmluvy o NFP:

- a) žiadateľovi, ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
- b) žiadateľovi, ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o NFP a
- c) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v kapitole VII.

**Spôsob financovania** jednotlivých prijímateľov sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014–2020, ktorý je zverejnený na webovom sídle <http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348>, v ktorom sú uvedené typy prijímateľov a k nim priradené možné spôsoby financovania projektu.

V súlade s platným Systémom finančného riadenia európskych investičných a štrukturálnych fondov na programové obdobie 2014 – 2020 je stanovený spôsob financovania:

- **predfinancovanie**
- **refundácia**

#### **Forma financovania: 01 – Nenávratný grant (nenávratný finančný príspevok)**

#### **Vykazovanie ďalších monitorovacích údajov žiadateľom:**

Po uzavretí zmluvy o NFP v rámci realizácie projektu bude žiadateľ ako prijímateľ vykazovať ďalšie monitorovacie údaje, ktoré sa budú sledovať počas celej realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu (ďalej len „Ďalšie údaje“).



Ďalšie údaje projektu sú merateľné hodnoty pre každú z hlavných aktivít. Zoznam Ďalších údajov a spôsob ich vykazovania je uvedený v prílohe č.5 výzvy.

#### **Zverejňovanie informácií:**

SO zverejní na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> najneskôr do 60 pracovných dní od skončenia rozhodovania o žiadostiach o NFP v rámci každého hodnotiaceho kola Zoznam schválených žiadostí o NFP a Zoznam neschválených žiadostí o NFP v poradí určenom na základe aplikácie kritérií pre výber projektov. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Zároveň Centrálny koordinačný orgán zverejňuje na svojom webovom sídle údaje o zmluvách, ktoré nadobudli účinnosť, v rozsahu podľa § 48 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú SO a Centrálny koordinačný orgán oprávnení zverejniť a spracovať aj bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s čl. 6 ods. 1 písm. e) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES v nadväznosti na ustanovenie čl. 125 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 a § 47 a § 48 zákona o príspevku z EŠIF. Bližšie informácie o spracúvaní osobných údajov sú uvedené na webovom sídle <http://www.minv.sk/?ochrana-osobnych-udajov-gdpr>.

#### **4. Identifikácia synergických účinkov**

Výzva nemá synergické účinky vo vzťahu k relevantným výzvam EŠIF a iným nástrojom podpory SR a EÚ.

#### **5. Zmena a zrušenie výzvy**

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je SO oprávnený za podmienok stanovených v zákone o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť.

SO je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí** výzvy (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF). Zmeny formálnych náležitostí výzvy, medzi ktoré patrí aj indikatívna výška alokácie finančných prostriedkov určených na výzvu, je SO oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy. SO v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí výzvy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. SO v takom prípade posudzuje žiadosti o NFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolávajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, SO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním žiadosti o NFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí žiadosti o NFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude SO žiadateľov informovať.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávostiach (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o vykonaných úpravách SO informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle [www.minv.sk/?OPLZ](http://www.minv.sk/?OPLZ) (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou technickou chybou).

V prípade zmeny výzvy, SO určí vo vzťahu k akým ŽoNFP sa bude **zmena výzvy** aplikovať, a to či sa zmena bude aplikovať len voči ŽoNFP predloženým po zverejnení zmeny, alebo či sa zmena bude aplikovať aj na ŽoNFP predložené pred zmenou výzvy a SO o týchto žiadostiach do dátumu vykonania zmeny ešte nerozhodol.

ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy je žiadateľ oprávnený doplniť alebo zmeniť, ak to takáto zmena vyžaduje. SO v tomto prípade písomne informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 pracovných dní.

O zmene výzvy bude SO informovať na svojom webovom sídle, pričom súčasťou informácie bude aj informácia o tom či je možné, resp. povinné zo strany žiadateľa zmeniť/doplniť už podanú ŽoNFP, ako aj termín na vykonanie zmeny/doplnenia už podaných ŽoNFP.

SO je oprávnený vyhlásenú **výzvu zrušiť** v súlade s § 17 zákona o príspevku z EŠIF. SO buď vráti ŽoNFP predloženú do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi alebo rozhodne o ŽoNFP predložených do dátumu zrušenia výzvy. SO rozhodne o ŽoNFP predloženej do zrušenia výzvy, ak možno o ŽoNFP rozhodnúť podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP. Informáciu o zrušení výzvy, vrátane zdôvodnenia, zverejní SO na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ>.

**Odporúčame žiadateľom, aby až do uzávierky výzvy sledovali webové sídlo SO, na ktorom budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.**

## 6. Prílohy výzvy

1.	Formulár ŽoNFP s prílohami
2.	Príručka pre žiadateľa pre výzvu OPLZ-PO6-SC611-2021-1
3.	Zoznam povinných merateľných ukazovateľov
4.	Predbežná informácia pre žiadateľov
5.	Zoznam ďalších monitorovacích údajov
6.	Zoznam skupín oprávnených výdavkov, benchmarky a finančné limity
7.	Zoznam oprávnených žiadateľov
8.	Schéma štátnej pomoci pre zlepšenie podmienok bývania s prvkami prestupného bývania znevýhodnených skupín obyvateľov a sociálne slabších skupín, s dôrazom na obyvateľov marginalizovaných rómskych komunít (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za „služby všeobecného hospodárskeho záujmu“) č. ŠP SVHZ – 3/2018
9.	Podmienky poskytnutia príspevku a spôsoby ich overenia, vrátane popisu povinných príloh ŽoNFP
10.	Podmienky súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie
11.	Zásady a odporúčania sociálneho bývania s prvkami prestupného bývania